OHJEET OSTOTARJOUKSEN TEKEMISEEN

Amos Andersons fond r.f. | Myytävät kohteet I Objekt till salu | Listings for sale

1. Määräaikainen tarjousmenettely

Kohteiden myynnissä käytetään määräaikaista tarjousmenettelyä. Tarjous tulee jättää myyjän ilmoittamalla tavalla tarjousohjeissa mainittuun määräaikaan mennessä. Kirjalliset tarjoukset 11.12.2026 klo 16 mennessä nina.simosas@strand.fi.

2. Tarjoajan tiedot

Täytä kaikki tähdellä (*) merkityt tiedot. Jos tarjoajana on yritys tai muu yhteisö, ilmoita myös yhteyshenkilö ja allekirjoittajan asema sekä merkitse nimenkirjoitusoikeus tai valtakirja.

3. Ansvedja–Galtarby

Jos tarjous koskee Ansvedja–Galtarby, merkitse kokonaisuudesta tarjottu hinta sille varattuun kenttään.

4. Erilliset kiinteistöt ja määräalat

Jos tarjous koskee yhtä tai useampaa erillistä kiinteistöä tai määräalaa, merkitse kullekin riville kohteen nimi, kiinteistötunnus ja kohteesta tarjottu hinta. Käytä yhtä riviä kutakin kohdetta varten.

5. Kauppahinta yhteensä

Merkitse kaikkien tällä lomakkeella tarjottujen kohteiden yhteenlaskettu kauppahinta. Jos tarjous koskee vain yhtä kokonaisuutta tai yhtä kohdetta, merkitse sama hinta myös yhteishinnan kenttään.

6. Tarjouksen ehdot

Kirjaa mahdolliset rahoitusta tai muita tarjoukseen liittyviä ehtoja varten varattuihin kenttiin. Jos erityisiä ehtoja ei ole, kenttään voi merkitä ”Ei ehtoja”.

7. Tarjouksen voimassaolo

Merkitse päivämäärä ja kellonaika, johon asti tarjous on voimassa. Tarjouksen voimassaolon päättymispäivän voi jättää merkitsemättä. Tällöin tarjouksen katsotaan olevan voimassa toistaiseksi.

8. Allekirjoitus

Täytä paikka ja päiväys sekä allekirjoitus- ja nimenselvennyskentät. Jos tarjoajia on useita, kaikkien tarjoajien tulee hyväksyä ja allekirjoittaa tarjous.

9. Huomioitavaa

Myyjä voi hyväksyä tai hylätä minkä tahansa tarjouksen eikä ole velvollinen hyväksymään korkeinta tarjousta. Tarjouksen tekeminen ei vielä merkitse kiinteistön kaupan syntymistä. Tutustu lomakkeen kohtaan 7 ennen allekirjoittamista.